



Regulamin wykorzystania infrastruktury badawczej Konwersja Energii i Źródła Odnawialne Centrum Badawczego Polskiej Akademii Nauk (KEZO CB PAN)

Regulamin określa zasady korzystania z infrastruktury badawczej KEZO CB PAN w Jabłonie, w szczególności prawa i obowiązki Centrum, użytkowników w zakresie korzystania z infrastruktury badawczej do prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych oraz zasady korzystania i sposób ustalania opłat za korzystanie z infrastruktury badawczej przez podmioty zewnętrzne.

Preambula

Konwersja Energii i Źródła Odnawialne Centrum Badawcze Polskiej Akademii Nauk zostało powołane do życia w celach prowadzenia prac naukowo-badawczych o najwyższej jakości, we współpracy z całym środowiskiem naukowym kraju i Europy.

Prowadzone prace na unikatowej aparaturze pozwolą podnieść jakość uzyskiwanych wyników prac naukowych, wspierać wzrost wykorzystania OZE przy zastosowaniu układów hybrydowych oraz zwiększyć bezpieczeństwo energetyczne kraju.

W tym zakresie Centrum jest otwarte na współpracę ze wszystkimi jednostkami naukowymi, nie nastawiając się na zysk a na optymalne wykorzystanie posiadanej aparatury badawczej i implementacje wyników prac badawczych do gospodarki.

Definicje

§ 1

1. Infrastruktura badawcza (IB) KEZO Centrum Badawczego PAN - wszystkie elementy służące wykonywaniu badań, będące mieniem Instytutu Maszyn Przepływowych Polskiej Akademii Nauk (IMP PAN), zakwalifikowanym i ujętym w ewidencji IMP PAN jako środki trwałe, w tym aparatura naukowa i badawcza wraz z pomieszczeniami lub zespołami pomieszczeń do których jest ona przypisana, a także obiekty budowlane służące prowadzeniu prac badawczych, eksperymentalnych, naukowych lub rozwojowych.
3. Współpracownik – osoba nie związana stosunkiem pracy z IMP PAN, a biorąca udział w realizacji zadań na jej rzecz, w szczególności na podstawie umowy zlecenia, o dzieło lub innej.
4. Opiekun infrastruktury – pracownik IMP PAN – inżynierijno-techniczny lub inna osoba, któremu Dyrektor IMP PAN powierzył mienie oraz prowadzenie właściwej dokumentacji tego mienia na zasadach obowiązujących w IMP PAN, odpowiedzialny materialnie za powierzone mienie oraz za prawidłowe funkcjonowanie i użytkowanie składników mienia stanowiących części składowe infrastruktury badawczej.
5. Użytkownik infrastruktury – osoba korzystająca z infrastruktury badawczej.

Postanowienia ogólne

§ 2

1. Infrastruktura badawcza jest mieniem IMP PAN, które Dyrektor powierza osobie upoważnionej.
2. Za korzystanie z infrastruktury badawczej, zgodnie z Regulaminem, odpowiada Dyrektor IMP PAN lub osoba przez niego upoważniona oraz opiekunowie infrastruktury, a także pracownicy, doktoranci IMP PAN, którzy ją wykorzystują do celów prowadzenia prac badawczych, eksperymentalnych, naukowych lub rozwojowych.
3. Dyrektor IMP PAN lub osoba przez niego upoważniona zobowiązana jest do prowadzenia gospodarki składnikami IB zgodnie z obowiązującymi w IMP PAN zasadami. Dla składników IB prowadzona jest ich ewidencja.
4. Infrastruktura badawcza powinna znajdować się w miejscach wskazanych przez Dyrektora IMP PAN lub osobę przez niego upoważnioną. Tylko za jego zgodą może nastąpić zmiana miejsca użytkowania IB zgodnie z obowiązującymi w IMP PAN regulacjami.
5. Infrastruktura badawcza może znajdować się poza terenem KEZO CB PAN tylko za zgodą Dyrektora IMP PAN lub osobą przez niego upoważnioną w celu wykonania badań przez upoważnionych pracowników IMP PAN lub napraw i przeglądów zgodnie z obowiązującymi w IMP PAN regulacjami, bądź w celu udostępnienia podmiotom zewnętrznym na zasadach określonych w §4.

6. W przypadku, gdy infrastruktura badawcza ma zostać udostępniona podmiotom zewnętrznym, może to nastąpić tylko na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie oraz za zgodą Dyrektora IMP PAN lub osoba przez niego upoważniona. W takim przypadku wymagane jest zawarcie pomiędzy IMP PAN, a tym podmiotem odpowiedniej umowy regulującej m.in. zakres odpowiedzialności podmiotu za wypożyczoną/udostępnioną infrastrukturę badawczą, w tym obowiązek ubezpieczenia tej IB. Umowa taka podlega obowiązkowi rejestracji zgodnie z obowiązującą procedurą obiegu umów w IMP PAN.

7. Przez opiekuna infrastruktury dla każdego składnika IB prowadzona jest ewidencja wykorzystania (załącznik nr 1 lub 2 w zależności od rodzaju umowy). Ewidencja jest wypełniana przez użytkownika infrastruktury przy każdorazowym użyciu składnika infrastruktury badawczej.

8. Każdy użytkownik infrastruktury badawczej zobowiązany jest do zapoznania się z instrukcją użytkowania tej infrastruktury i do bezwzględnego przestrzegania przepisów BHP i ppoż. zgodnie z właściwymi regulacjami i instrukcjami obowiązującymi w tym zakresie.

9. Do obowiązków Dyrektora IMP PAN lub osoby przez niego upoważnionej w zakresie zarządzania infrastrukturą badawczą należy w szczególności:

- sprawowanie nadzoru i kontroli nad wykorzystaniem IB zgodnie z jej przeznaczeniem (zadania badawcze, prace naukowe związane z procesem dydaktycznym, współpraca naukowo-badawcza, działalność komercyjna);
- racjonalne wykorzystywanie IB;
- wyznaczenie opiekunów IB;
- racjonalne zarządzanie kosztami pracy IB;
- analiza ewidencji wykorzystania IB;
- rozpatrywanie zapytań ofertowych o udostępnienie IB wraz z określaniem warunków udostępniania.

10. Opiekun infrastruktury jest odpowiedzialny za sprawne działanie i wykorzystanie powierzonych składników infrastruktury badawczej.

Obowiązkiem opiekuna infrastruktury jest w szczególności:

- współpraca z Dyrektorem IMP PAN lub osobą przez niego upoważnioną w zakresie efektywnego wykorzystania powierzonych składników IB;
- prowadzenie ewidencji wykorzystania powierzonych składników IB zgodnie z § 2 pkt. 7 (załącznik nr1 lub 2 w zależności od rodzaju umowy);
- instruowanie użytkowników w zakresie obsługi powierzonych składników IB.

11. W przypadku realizacji projektu w formie konsorcjum naukowo-przemysłowego, w którym uczestniczy IMP PAN, przedsiębiorcy wchodzący w skład konsorcjum nie mogą mieć preferencyjnego dostępu do infrastruktury badawczej KEZO CB PAN.



12. Zabrania się pracownikom, doktorantom i współpracownikom udostępniania IB podmiotom zewnętrznym bez zgody Dyrektora IMP PAN lub osoby przez niego wyznaczonej.

Zasady korzystania z infrastruktury badawczej przez pracowników, doktorantów IMP PAN

§ 3

1. Nieodpłatne korzystanie z IB może nastąpić tylko przez pracowników, doktorantów IMP PAN do celów prowadzenia **niekomercyjnych prac badawczych**, eksperymentalnych, naukowych lub rozwojowych, zgodnie z przeznaczeniem w projekcie lub zadaniu realizowanym przez IMP PAN, w tym do prac związanych z uzyskaniem stopnia lub tytułu naukowego.
3. Dyrektor IMP PAN lub osoba przez niego upoważniona ponosi odpowiedzialność za racjonalne korzystanie z IB w przypadku realizacji niekomercyjnych projektów naukowo-badawczych.
4. Użytkownik IB zobowiązany jest do szczególnej dbałości o udostępnione mienie pod rygorem zwrotu kosztów napraw uszkodzonego, zagubionego, zniszczonego mienia, zgodnie z obowiązującym prawem powszechnym i regulacjami wewnętrznymi IMP PAN.
5. O kolejności dostępu do IB, w zależności od priorytetów KEZO CB PAN, decyduje Dyrektor IMP PAN lub osoba przez niego upoważniona.
6. Afiliacja – wszystkie opracowania/ prace naukowe/ artykuły w czasopiśmie czy też innych nośnikach oraz wszelkie treści, które są publikowane czy też jest zamiar publikacji, a powstały w oparciu o wykorzystanie infrastruktury badawczej będącej w posiadaniu KEZO CB PAN muszą być zaopatrzone w informację, że dana praca naukowa/ artykuł itd. *powstała dzięki wykorzystaniu infrastruktury badawczej, która została zakupiona w ramach realizacji projektu pn.: Centrum Badawcze Polskiej Akademii Nauk Konwersja Energii i Źródła Odnawialne w gminie Jabłonna (nr RPMA.01.01.00-14-031/10) RPOWM*

Zasady korzystania z infrastruktury badawczej KEZO CB PAN przez podmioty zewnętrzne na cele niekomercyjne

§ 4

1. Instytut Maszyn Przepływowych PAN nie jest nastawiony na czerpanie korzyści majątkowych z użyczenia aparatury badawczej znajdującej się w KEZO Centrum Badawczym PAN, gdyż jest to Centrum Polskiej Akademii Nauk nastawione na szeroką współpracę i otwarte dla całego środowiska naukowego, dlatego też infrastruktura badawcza może być wykorzystywana nieodpłatnie, ponosząc jedynie koszty odtworzeniowe aparatury, zużycia mediów, koszty ubezpieczenia – jeśli występuje, koszty materiałów oraz kosztów bezpośrednio związanych z użyciem danej IB, przez przedstawicieli innych jednostek naukowych niż IMP PAN, publicznych jednostek naukowych w ramach prowadzenia

niekomercyjnych prac badawczych, o charakterze poznawczym, o ile wynika to z zawartych z tymi jednostkami umów o współpracy, a umowa przewiduje wzajemność takich świadczeń.

2. W uzasadnionych przypadkach Dyrektor IMP PAN lub osoba przez niego upoważniona może wyrazić zgodę na okresowe przeniesienie składników IB do innej jednostki na wniosek i za zgodą Dyrektora jednostki przejmującej IB. Dyrektor IMP PAN i Dyrektor jednostki wyznaczają osoby odpowiedzialne za IB ze strony obu jednostek. W momencie przekazania składnika IB każdorazowo sporządzany jest protokół zdawczo-odbiorczy.

3. Odpowiedzialność materialna za powierzony składnik IB przechodzi na jednostkę przejmującą zgodnie z odrębnymi uregulowaniami.

4. Wyrażenie zgody przez Dyrektora IMP PAN na korzystanie z IB przez osoby z innej jednostki, wymaga każdorazowo ustalenia:

- terminów udostępnienia IB,
- osób odpowiedzialnych za przeprowadzenie badania na udostępnionej IB,
- kosztów korzystania z IB,
- zasad i terminów rozliczeń kosztów użytkowania IB.

Zasady korzystania z infrastruktury badawczej KEZO CB PAN na cele komercyjne

§ 5

1. Odpłatne wykorzystanie infrastruktury badawczej odbywa się na zasadach równego dostępu dla wszystkich podmiotów .

2. Infrastruktura badawcza KEZO CB PAN w przypadkach innych niż wskazane w § 3 pkt. 1 i § 4 pkt. 1 może zostać udostępniona odpłatnie podmiotom zewnętrznym, tylko w przypadku gdy nie będzie to kolidować z wykonywaniem zadań KEZO CB PAN, w szczególności w zakresie działalności naukowo-badawczej, dydaktycznej i innych przyjętych zobowiązań.

3. IB może być udostępniana innym podmiotom do celów badań naukowych i badawczo - rozwojowych na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie i w obecności pracownika IMP PAN, chyba, że nastąpią inne ustalenia.

4. Wysokość opłat za udostępnianie IB określa się z uwzględnieniem stawki godzinowej na podstawie poniższej metodologii:

- a. koszty amortyzacji zgodnie z tabelą amortyzacji,
- b. koszty eksploatacyjne/materiałowe wg rzeczywistego zużycia (o ile występują),
- c. koszty obsługi, (jeśli dotyczy) tj. koszty wynagrodzeń pracowników wraz z pozapłacowymi kosztami pracy (składki ZUS i in.).
- d. koszty pośrednie w wysokości 20% od sumy pozycji a, b i c,

e. dodatkowe koszty (o ile występują) związane ze zwiększeniem mocy zamówionej na energię elektryczną lub związane z opłatami za przekroczeniem mocy zamówionej.

5. Udostępnienie IB na zasadzie odpłaty może nastąpić po złożeniu przez podmiot zainteresowany zapytania ofertowego do Dyrektora IMP PAN lub osobę przez niego upoważnioną.

Po uzyskaniu akceptacji pomiędzy IMP PAN a innym podmiotem zostaje zawarta odpowiednia umowa szczegółowa.

6. Przepisy §4 stosuje się także do pracowników, doktorantów, studentów i współpracowników IMP PAN, występujących jako osoby prywatne chcące wykorzystywać IB do celów innych niż określone w §3.

Postanowienia końcowe

§ 6

1. W sprawach nie ujętych w Regulaminie decyzje podejmuje Dyrektor IMP PAN.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają przepisy obowiązującego prawa.
3. Dyrektor IMP PAN zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu. Obowiązująca wersja dostępna będzie na stronie [www Instytutu Maszyn Przepływowych PAN](http://www.InstytutuMaszynPrzeplywowychPAN).

DYREKTOR


prof. dr hab. inż. Jan Kiciński
członek koresp. PAN

Załącznik 1. do Regulaminu korzystania z IB KEZO CB PAN

Protokół korzystania z IB

.....
miejsce, data

Czas trwania umowy: od: do:

lp	data	Imię i Nazwisko korzystającego	Nazwa IB	Zużyte materiały do prac (produkt, ilość, wartość)	Podpis korzystającego	Imię i nazwisko ze str. KEZO
1						
2						
3						

Ew. uwagi, jeśli są:

DYREKTOR

prof. dr hab. inż. Jan Kiciński
członek koresp. PAN

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Harmonogram pracy/ korzystania z IB

Ip	data	Od godziny	Do godziny	Łączna liczba godzin	Ewentualne uwagi	Podpis korzystającego	Imię i nazwisko ze str. KEZO
1							
2							
3							

DYREKTOR

prof. dr hab. inż. Jan Kiciński
członek koresp. PAN

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

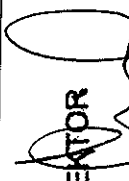
Załącznik nr 2. Do Regulaminu korzystania z IB CB PAN KEZO do Umowy z dnia z (nazwa podmiotu)


Protokół korzystania z IB / harmonogram prac

Czas trwania umowy: od: do:
 Nazwa IB: / nr OT:
 Imię i nazwisko osób/oby wyznaczonych do korzystania z IB (zgodnie z umową):
 Na dzień korzystania ze sprzętu Strony ustalają na każdy: poniedziałek*, wtorek*, środek*, czwartek*, piątek*, lub w każdy dzień miesiąca*, w liczbie godzin dziennie: / lub nierregularnie* - jak?
 Cel użycia IB – projekt nr: / zlecenie nr: /inne – jakie?
 Czy podmiot zgłasza zamiar publikacji wyników badań: TAK* / NIE*

lp	data	Imię i Nazwisko korzystającego	Godz. wejścia	Godz. wyjścia	Liczba godzin użytkowania IB	Zużyte materiały do prac (produkt, ilość, wartość)	uwagi	Podpis korzystającego	Imię i nazwisko ze str. KEZO
1									
2									
3									

Ew. uwagi, jeśli są:

DYREKTOR

 prof. dr hab. inż. Jan Kiciński
 członek koresp. PAN


 * niewłaściwe s kreślić